

Suvestinė redakcija nuo 2024-09-01

Sprendimas paskelbtas: TAR 2017-10-02, i. k. 2017-15470



PASVALIO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL PASVALIO LOPŠELIO-DARŽELIO „EGLUTĖ“ NUOSTATŲ PATVIRTINIMO

2017 m. rugsėjo 27 d. Nr. T1- 192

Pasvalys

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 4 dalimi, 18 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymo 4 straipsnio 3 dalies 1 punktu, 4 dalimi, 6 straipsnio 5 dalimi, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 43 straipsnio 3 dalimi, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. birželio 29 d. įsakymu Nr. V-1164 „Dėl Nuostatų, įstatų ar statutų įforminimo reikalavimų patvirtinimo“, Pasvalio lopšelio-darželio „Eglutė“ nuostatų, patvirtintų Savivaldybės tarybos 2012 m. rugpjūčio 29 d. sprendimu Nr. T1-183 „Dėl Pasvalio lopšelio-darželio „Eglutė“ nuostatų patvirtinimo“, 73 punktu, atsižvelgdama į Pasvalio lopšelio-darželio „Eglutė“ tarybos 2017 m. gegužės 30 d. nutarimą Nr. 2, Pasvalio rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a :

1. Patvirtinti Pasvalio lopšelio-darželio „Eglutė“ nuostatus (pridedama).
 2. Pripažinti netekusiu galios Savivaldybės tarybos 2012 m. rugpjūčio 29 d. sprendimą Nr. T1-183 „Dėl Pasvalio lopšelio-darželio „Eglutė“ nuostatų patvirtinimo“ (su visais pakeitimais ir papildymais).
 3. Įpareigoti Pasvalio lopšelio-darželio „Eglutė“ direktorę Reginą Šatieneį patvirtintus Pasvalio lopšelio-darželio „Eglutė“ nuostatus įregistruoti Juridinių asmenų registre teisės aktų nustatyta tvarka.
 4. Sprendimas įsigalioja nuo 2017 m. spalio 1 d.
- Sprendimas per vieną mėnesį gali būti skundžiamas Panevėžio apygardos administraciniam teismui Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Gintautas Gegužinskas

PATVIRTINTA

Pasvalio rajono savivaldybės tarybos
2017 m. rugsėjo 27 d. sprendimu Nr. T1-192
(Pasvalio rajono savivaldybės tarybos
2022 m. birželio 29 d. sprendimu Nr. T1-130
redakcija)

PASVALIO LOPŠELIO-DARŽELIO „EGLUTĖ“ NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pasvalio lopšelio-darželio „Eglutė“ nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja Pasvalio lopšelio-darželio „Eglutė“ (toliau – Lopšelis-darželis) teisinę formą, priklausomybę, savininką, savininko teises ir pareigas įgyvendinančią instituciją, buveinę, Lopšelio-darželio grupę, pagrindinę paskirtį, mokymo kalbą ir mokymo formas, veiklos teisinį pagrindą, sritį, rūšis, tikslą, uždavinius, funkcijas, Lopšelio-darželio teises ir pareigas, veiklos organizavimą ir valdymą, savivaldą, darbuotojų priėmimą į darbą, jų darbo apmokėjimo tvarką, atestaciją, lėšų šaltinius, jų naudojimo tvarką ir finansinės veiklos kontrolę, Lopšelio-darželio veiklos priežiūrą, reorganizavimo, likvidavimo ar pertvarkymo tvarką.

2. Lopšelio-darželio oficialusis pavadinimas – Pasvalio lopšelis-darželis „Eglutė“, trumpasis pavadinimas – Lopšelis-darželis „Eglutė“. Lopšelis-darželis įregistruotas Juridinių asmenų registre, kodas 190622864.

3. Lopšelis-darželis įsteigtas ir pradėjo savo veiklą 1970 m. rugsėjo 1 d.

4. Lopšelio-darželio teisinė forma – biudžetinė įstaiga.

5. Lopšelio-darželio priklausomybė – Pasvalio rajono savivaldybės mokykla.

6. Lopšelio-darželio savininkas – Pasvalio rajono savivaldybė, kodas 111101496, adresas – Vytauto Didžiojo a. 1, LT-39143, Pasvalys.

7. Lopšelio-darželio savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Pasvalio rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) meras, išskyrus tas biudžetinės įstaigos savininko teises ir pareigas, kurios yra priskirtos išimtinai ir paprastajai savivaldybės tarybos kompetencijai (jeigu paprastosios savivaldybės tarybos kompetencijos įgyvendinimo Savivaldybės taryba nėra perdavusi Savivaldybės merui). Savininko teises ir pareigas įgyvendinančių institucijų kompetenciją nustato Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymas ir kiti teisės aktai.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T1-204](#), 2024-06-26, paskelbta TAR 2024-06-27, i. k. 2024-11729

8. Lopšelio-darželio buveinė – Gėlių g. 8, LT-39142, Pasvalys.

9. Lopšelio-darželio grupė – ikimokyklinio ugdymo mokykla.

10. Pagrindinė paskirtis – ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymas.

11. Mokymo kalba – lietuvių.

12. Mokymo forma:

12.1. grupinio mokymosi forma, įgyvendinama kasdieniu mokymosi proceso organizavimo būdu ir (ar) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu;

12.2. pavienio mokymosi forma, įgyvendinama individualiu ir ugdymosi šeimoje mokymo proceso organizavimo būdais.

13. Lopšelyje-darželyje vykdomos švietimo programos:

13.1. ikimokyklinio ugdymo programa;

13.2. priešmokyklinio ugdymo programa;

13.3. gali vykdyti neformaliojo vaikų švietimo programas.

14. Lopšelyje-darželyje ugdymo pasiekimus įteisinantys dokumentai neišduodami.

15. Lopšelis-darželis yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą su valstybiniu herbu ir Lopšelio-darželio pavadinimu, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotuose bankuose, simboliką.

16. Lopšelis-darželis savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Jungtinių Tautų vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos švietimo ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos, Pasvalio rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) institucijų teisės aktais ir šiais Nuostatais.

II. LOPŠELIO-DARŽELIO VEIKLOS SRITYS IR RŪŠYS, TIKSLAS, UŽDAVINIAI, FUNKCIJOS

17. Lopšelio-darželio veiklos sritis – švietimas, kodas 85.

18. Lopšelio-darželio švietimo veiklos rūšys:

18.1. pagrindinė švietimo veiklos rūšis – ikimokyklinis ugdymas, kodas 85.10.10;

18.2. kitos švietimo veiklos rūšys:

18.2.1. priešmokyklinis ugdymas, kodas 85.10.20;

18.2.2. sportinis ir rekreacinis švietimas, kodas 85.51;

18.2.3. kultūrinis švietimas, kodas 85.52;

18.2.4. švietimui būdingų paslaugų veikla, kodas 85.60;

18.2.5. vaikų poilsio stovyklų veikla, kodas 55.20.20;

18.2.6. kitas, niekur nepriskirtas, švietimas, kodas 85.59.

19. Kitos ne švietimo veiklos rūšys:

19.1. spausdinimo ir su spausdinimu susijusios paslaugos, kodas 18.1;

19.2. nuosavo ar nuomojamo nekilnojamojo turto nuoma ir eksploatavimas, kodas 68.20;

19.3. kitų maitinimo paslaugų teikimas, kodas 56.29;

19.4. vaikų dienos priežiūros veikla, kodas 88.91;

19.5. bibliotekų ir archyvų veikla, kodas 91.01.

20. Lopšelio-darželio tikslas – teikti kokybišką, vaikų poreikius atitinkantį ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą, pritaikytą vaikų poreikių tenkinimui, ugdyti aktyvų, savimi ir savo gebėjimais pasitikintį, stiprią motyvaciją turintį vaiką, sudaryti prielaidas tolimesniai sėkmingam jo mokymui (-si) mokykloje.

21. Lopšelio-darželio uždaviniai:

21.1. saugoti ir stiprinti vaiko fizinę ir psichinę sveikatą, garantuoti jo socialinį saugumą, užtikrinti saugią ir sveiką ugdymo (-si) aplinką;

21.2. teikti kokybišką ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą, užtikrinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo tęstinumą;

21.3. puoselėti vaikų galias, lemiančias asmenybės brandą ir socializacijos sėkmę; teikti visapusišką specialistų pagalbą;

21.4. skatinti vaiko savarankiškumą, iniciatyvumą, kūrybiškumą, atskleisti jo gebėjimus, puoselėti individualybę;

21.5. padėti vaikui suvokti ir perimti bendražmogiškąsias vertybes (tautiškumo, pilietiškumo, demokratiškumo ir kt.);

21.6. saugoti ir puoselėti vaiko kultūrą;

21.7. užtikrinti visapusišką pagalbą vaikams, gyvenantiems socialinės rizikos šeimose;

21.8. sudaryti galimybes vaikui laiku pasiekti mokyklinę brandą;

21.9. kurti partneriškus vaiko tėvų (globėjų, rūpintojų) ir Lopšelio-darželio santykius, padėti gerinti vaiko ugdymosi šeimoje kokybę.

22. Lopšelis-darželis, įgyvendindamas jam pavestus uždavinius, atlieka šias funkcijas:

22.1. vykdo ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas;

22.2. rengia individualias ikimokyklinio ugdymo programas;

22.3. vadovaudamasis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro rekomendacijomis, atsižvelgdamas į vietos ir įstaigos bendruomenės reikmes, vaikų, tėvų (globėjų, rūpintojų) poreikius ir interesus, konkretna ir individualizuoja ugdymo turinį;

22.4. sudaro sąlygas darbuotojams profesiskai tobulėti;

22.5. teikia informacinę, pedagoginę, psichologinę, specialiąją pedagoginę pagalbą, vykdo vaikų sveikatos priežiūrą, mokymo sutartyse sutartus įsipareigojimus, užtikrina ugdymo kokybę;

22.6. organizuoja tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu jų mokamas papildomas paslaugas (būrelius, stovyklas, ekskursijas ir kt.) teisės aktų nustatyta tvarka;

22.7. bendradarbiauja su kitomis mokytojų kvalifikacijos tobulinimo institucijomis, kartu organizuoja seminarus, diskusijas ir kt.;

22.8. užtikrina higienos normas, teisės aktų reikalavimus atitinkančią sveiką, saugią mokymosi ir darbo aplinką;

22.9 kuria ugdymo turinio reikalavimams įgyvendinti reikiamą materialinę bazę vadovaudamasis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintais Švietimo aprūpinimo standartais;

22.10. organizuoja vaikų maitinimą ir pavėžėjimą Lopšelyje-darželyje;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [T1-204](#), 2024-06-26, paskelbta TAR 2024-06-27, i. k. 2024-11729

22.11. viešai skelbia informaciją apie Lopšelio-darželio veiklą Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka;

22.12. padeda tėvams (globėjams, rūpintojams) organizuoti vaikų ugdymą (si) šeimoje pagal priešmokyklinio ugdymo programą;

22.13. atlieka kitas įstatymų ir kitų teisės aktų numatytas funkcijas;

22.14. Lopšelyje-darželyje asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų tvarkymą ir teisinę apsaugą.

Papildyta papunkčiu:

Nr. [T1-204](#), 2024-06-26, paskelbta TAR 2024-06-27, i. k. 2024-11729

III. LOPŠELIO-DARŽELIO TEISĖS IR PAREIGOS

23. Lopšelis-darželis, įgyvendindamas jam pavestus tikslą ir uždavinius, atlikdamas jam priskirtas funkcijas, turi teisę:

23.1. parinkti ugdymo metodus ir ugdymosi veiklos būdus;

23.2. kurti naujus ugdymo ir ugdymosi modelius, užtikrinančius kokybišką ugdymą (si);

23.3. stebėti ir vertinti ugdymo procesą, taikyti įvairias tyrimo metodikas vidiniam įsivertinimui ir ugdymo tobulinimui užtikrinti;

23.4. bendradarbiauti su savo veiklai įtakos turinčiais fiziniais ir juridiniais asmenimis;

23.5. Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos nustatyta tvarka vykdyti šalies ir tarptautinius švietimo projektus;

23.6. Savivaldybės tarybos arba Lopšelio-darželio nustatyta mastu prisiimti įsipareigojimus;

23.7. gauti paramą Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymo nustatyta tvarka;

23.8. sudaryti ugdymo ir kitas sutartis;

23.9. stoti ir jungtis į asociacijas, dalyvauti jų veikloje;

23.10. naudotis kitomis teisės aktų suteiktomis teisėmis.

24. Lopšelio-darželio pareigos:

24.1. užtikrinti kokybišką ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymą;

24.2. vykdyti nuoseklią prevencinę programą prieš patyčias, kurti reagavimo į patyčias sistemą;

24.3. kurti sveiką, saugią, užkertančią kelią bet kokioms smurto apraiškoms aplinką:

24.3.1. tais atvejais, kai smurtauja ar smurtą patiria vaikas, direktorius apie pastebėtą smurto atvejį nedelsdamas, bet ne vėliau kaip kitą darbo dieną, praneša ir smurtaujančio (smurtaujančių), ir smurtą patyrusio (patyrusių) vaiko (vaikų) tėvams (globėjams, rūpintojams), ir vaiko teisių ir teisėtų interesų apsaugą užtikrinančiai Savivaldybės institucijai pagal kompetenciją;

24.3.2. tais atvejais, kai smurtauja ar smurtą patiria mokytojai, kiti Lopšelio-darželio darbuotojai, direktorius apie įvykusį smurto faktą nedelsdamas, bet ne vėliau kaip kitą darbo dieną, Savivaldybės švietimo pagalbos tarnybai dėl psichologinės pagalbos teikimo, ir rekomenduoja smurtavusiam ar smurtą patyrusiam asmeniui kreiptis psichologinės pagalbos;

24.3.3. Lopšelio-darželio direktorius imasi priemonių, kad Lopšelio-darželio vaikai, tėvai (globėjai, rūpintojai) turėtų neatlygintinai gauti psichologinę pagalbą;

24.4. sudaryti vaikui sveikas ir saugias gyvenimo sąlygas, gerbti vaiko asmenybę, apsaugoti jį nuo smurto, prievartos ir išnaudojimo, užtikrinti, kad vaikas laiku pasitikrintų sveikatą;

24.5. ugdyti vaiko vertybines orientacijas, kontroliuoti ir koreguoti jo elgesį;

24.6. pripažinti kiekvieno ugdytinio individualumą, poreikių įvairovę, skirtingus gebėjimus ir potyrius;

24.7. viešai skelbti informaciją apie Lopšelio-darželio veiklą;

24.8. vykdyti kitas pareigas, nustatytas Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose teisės aktuose.

25. Mokytojų, ugdytinių, tėvų (globėjų, rūpintojų) teises, pareigas ir atsakomybę reglamentuoja Lietuvos Respublikos švietimo įstatymas.

IV. LOPŠELIO-DARŽELIO VEIKLOS ORGANIZAVIMAS IR VALDYMAS

26. Lopšelio-darželio veiklos organizavimo teisinis pagrindas:

26.1. direktoriaus patvirtintas Lopšelio-darželio strateginis planas, kuriam yra pritarę Lopšelio-darželio taryba ir Savivaldybės meras ar jo įgaliotas asmuo;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [T1-204](#), 2024-06-26, paskelbta TAR 2024-06-27, i. k. 2024-11729

26.2. direktoriaus patvirtinta Lopšelio-darželio metinis veiklos planas kuriam yra pritarusi Lopšelio-darželio taryba;

26.3. direktoriaus patvirtinta Lopšelio-darželio ikimokyklinio ugdymo programa, kuriai yra pritarusi Lopšelio-darželio taryba ir Savivaldybės meras ar jo įgaliotas asmuo;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [T1-204](#), 2024-06-26, paskelbta TAR 2024-06-27, i. k. 2024-11729

26.4. Bendroji priešmokyklinio ugdymo ir ugdymosi programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro.

27. Lopšeliui-darželiui vadovauja direktorius, skiriamas į pareigas konkurso būdu arba įstatymų nustatytais atvejais be konkurso, atleidžiamas iš jų teisės aktų nustatyta tvarka. Direktorius atskaitingas ir pavaldus savininko teises ir pareigas įgyvendinančioms institucijoms pagal teisės aktuose nustatytas kompetencijas.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T1-204](#), 2024-06-26, paskelbta TAR 2024-06-27, i. k. 2024-11729

27¹. Lopšelio-darželio direktorius nepasibaigus jo kadencijai gali būti atšaukiamas iš pareigų, jei praranda nepriekaištingą reputaciją arba paaiškėja, kad dalyvaudamas viešame konkurse vadovo pareigoms eiti nuslėpė ar pateikė tikrovės neatitinkančius duomenis, dėl kurių negalėjo būti priimtas į vadovo pareigas.

Papildyta punktu:

Nr. [T1-204](#), 2024-06-26, paskelbta TAR 2024-06-27, i. k. 2024-11729

27². Lopšelio-darželio direktorius atšaukiamas iš pareigų Savivaldybės merui priėmus sprendimą (potvarkį) atšaukti direktorių Lietuvos Respublikos darbo kodekse ir kituose teisės aktuose nustatyta tvarka.

Papildyta punktu:

Nr. [T1-204](#), 2024-06-26, paskelbta TAR 2024-06-27, i. k. 2024-11729

27³. Lopšelio-darželio direktorius apie galimą jo atšaukimą iš pareigų rašytiniu Savivaldybės mero pranešimu informuojamas ne vėliau kaip likus 7 darbo dienoms iki planuojamo atšaukimo. Pranešime nurodoma atšaukimo priežastis (priežastys) bei nurodoma direktoriaus teisė ne vėliau kaip per 4 darbo dienas pateikti savo argumentuotus paaiškinimus.

Papildyta punktu:

Nr. [T1-204](#), 2024-06-26, paskelbta TAR 2024-06-27, i. k. 2024-11729

27⁴. priėmus sprendimą atšaukti Lopšelio-darželio direktorių iš pareigų, su juo sudaryta darbo sutartis nutraukiama.

Papildyta punktu:

Nr. [T1-204](#), 2024-06-26, paskelbta TAR 2024-06-27, i. k. 2024-11729

28. Lopšelio-darželio direktorius:

28.1. vadovauja Lopšelio-darželio strateginio plano ir metinių veiklos planų, švietimo programų rengimui, rekomendacijų dėl smurto prevencijos įgyvendinimo Lopšelyje-darželyje priemonių įgyvendinimui, juos tvirtina, vadovauja jų vykdymui;

28.2. analizuoja Lopšelio-darželio veiklos ir valdymo išteklių būklę, inicijuoja Lopšelio-darželio veiklos įsivertinimo vykdymą ir atsako už Lopšelio-darželio veiklos rezultatus;

28.3. tvirtina darbuotojų pareigybių aprašymus, Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka priima į darbą ir atleidžia iš jo Lopšelio-darželio darbuotojus, nustato jų darbo apmokėjimo sistemą, jeigu Lopšelyje-darželyje nėra sudaryta kolektyvinė sutartis, atlieka kitas personalo valdymo funkcijas;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [T1-204](#), 2024-06-26, paskelbta TAR 2024-06-27, i. k. 2024-11729

28.4. teisės aktų nustatyta tvarka nustato Lopšelio-darželio struktūrą, pareigybių skaičių ir pareigybių sąrašą;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [T1-204](#), 2024-06-26, paskelbta TAR 2024-06-27, i. k. 2024-11729

28.5. kartu su Lopšelio-darželio taryba nustato darbuotojų skatinimo sistemą;

28.6. leidžia įsakymus, kontroliuoja jų vykdymą;

28.7. rūpinasi ugdymo proceso organizavimu; analizuoja, vertina Lopšelio-darželio veiklą, ugdymo rezultatus;

28.8. atsako už demokratinį Lopšelio-darželio valdymą ir užtikrina:

28.8.1. bendradarbiavimu grįstus santykius;

28.8.2. pedagogų etikos kodekso laikymąsi;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [T1-204](#), 2024-06-26, paskelbta TAR 2024-06-27, i. k. 2024-11729

28.8.3. skaidriai priimamus sprendimus;

28.8.4. bendruomenės narių informavimą;

28.8.5. pedagoginio ir nepedagoginio personalo profesinį tobulėjimą;

28.8.6. sveiką, saugią, užkertančią kelią bet kokioms smurto, prievartos apraiškoms ir žalingiems įpročiams aplinką;

28.9. ikimokyklinio ar priešmokyklinio amžiaus vaikui ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams) kompleksiškai teikia švietimo pagalbą, socialinę paramą, sveikatos priežiūros paslaugas Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro, socialinės apsaugos ir darbo ministro ir sveikatos apsaugos ministro nustatyta tvarka;

28.10. bendradarbiauja su vaikų tėvais (globėjais, rūpintojais), pagalbą vaikui, mokytojui ir Lopšeliui-darželiui teikiančiomis įstaigomis, teritorinėmis policijos, socialinių paslaugų, sveikatos įstaigomis, Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, kitomis institucijomis, dirbančiomis vaiko teisių apsaugos srityje, asmens ir visuomenės sveikatos priežiūros įstaigomis, kitomis ikimokyklinio ugdymo įstaigomis, Lopšelio-darželio rėmėjais;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [T1-204](#), 2024-06-26, paskelbta TAR 2024-06-27, i. k. 2024-11729

28.11. yra asignavimų valdytojas ir vykdo jam pavestas pareigas, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu; teisės aktų nustatyta tvarka valdo, naudoja Lopšelio-darželio turtą, lėšas ir jais disponuoja, rūpinasi intelektualiais, materialiniais, finansiniais, informaciniais išteklių, užtikrina optimalų jų valdymą ir naudojimą ;

28.12. atstovauja Lopšeliui-darželiui kitose valstybės ir Savivaldybės institucijose, teismuose;

28.13. sudaro Vaiko gerovės komisiją, rūpinasi socialinės ir specialiosios pedagoginės, psichologinės pagalbos vaikams teikimu;

28.14. imasi priemonių, kad laiku būtų suteikta pagalba vaikui, kurio atžvilgiu buvo taikytas smurtas, prievarta ir kitokio pobūdžio išnaudojimas ir apie tai informuoja Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybą prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, policiją, medikus;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [T1-204](#), 2024-06-26, paskelbta TAR 2024-06-27, i. k. 2024-11729

28.15. teisės aktų nustatyta tvarka priima vaikus, sudaro ugdymo sutartis;

28.16. sudaro teisės aktų nustatytas komisijas, darbo grupes;

28.17. sudaro Lopšelio-darželio vardu sutartis Lopšelio-darželio funkcijoms atlikti;

28.18. užtikrina, kad pagal Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą teikiami finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniai būtų teisingi;

28.19. inicijuoja Lopšelio-darželio savivaldos institucijų sudarymą ir skatina jų veiklą;

28.20. kontroliuoja, kad Lopšelio-darželio aplinkoje nebūtų vartojami alkoholiniai gėrimai, narkotinės ir psichotropinės medžiagos;

28.21. užtikrina, kad nebūtų vykdomi moksliniai bandymai ar kitokie eksperimentai su vaiku, galintys pakenkti jo gyvybei, sveikatai, normaliai asmenybės brandai;

28.22. rūpinasi palankaus mikroklimato ugdymui, lavinimui bei darbui kūrimu, puoselėja demokratinius Lopšelio-darželio bendruomenės santykius;

28.23. atsako už demokratinį Lopšelio-darželio valdymą, užtikrina bendradarbiavimu grįstus santykius, pedagogų etikos kodekso laikymąsi, skaidriai priimamus sprendimus, bendruomenės narių informavimą, pedagoginio ir nepedagoginio personalo profesinį tobulėjimą, sveiką, saugią, užkertančią kelią bet kokioms smurto, prievartos apraiškoms bei žalingiems įpročiams aplinką; atvirumą vietos bendruomenei;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [T1-204](#), 2024-06-26, paskelbta TAR 2024-06-27, i. k. 2024-11729

28.24. sudaro darbuotojams ir ugdytiniams saugias ir sveikatai nekenksmingas darbo sąlygas visais su darbu susijusiais aspektais, organizuoja darbuotojų darbą vadovaudamasis darbuotojų saugos ir sveikatos norminių teisės aktų reikalavimais;

28.25. atsako už informacijos paskleidimą visuomenei apie Lopšelio-darželio vykdomas ugdymo programas, jų pasirinkimo galimybes, priėmimo sąlygas, mokamas paslaugas, mokytojų kvalifikaciją, svarbiausius Lopšelio-darželio veiklos kokybės įsivertinimo rezultatus, Lopšelio-darželio bendruomenės tradicijas ir pasiekimus;

28.26. tiesiogiai pavaldiems darbuotojams nustato metines užduotis, siektinus rezultatus, jų vertinimo rodiklius ir riziką, kuriai esant užduotys gali būti neįvykdytos. Juos vertina;

28.27. organizuoja vaikų maitinimą ir už jį atsako;

28.28. dalį savo funkcijų teisės aktų nustatyta tvarka gali pavesti atlikti direktoriaus pavaduotojui ugdymui;

28.29. vykdo ir kitas pareigybės aprašyme, kituose teisės aktuose numatytas funkcijas;

28.30. kiekvienais metais teikia Lopšelio-darželio bendruomenei ir Lopšelio-darželio tarybai svarstyti bei viešai paskelbia savo metų veiklos ataskaitą;

29. Lopšelio-darželio direktoriui sergant, išvykus į komandiruotę, atostogų metu ar nesant darbe dėl kitų pateisinamų priežasčių, jo funkcijas atlieka direktoriaus pavaduotojas, nesant jo – Savivaldybės mero įgaliotas asmuo.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T1-204](#), 2024-06-26, paskelbta TAR 2024-06-27, i. k. 2024-11729

30. Metodinė grupė – Lopšelio-darželio institucija, kurią sudaro tos pačios srities mokytojai. Mokytojo dalyvavimas metodinės grupės veikloje privalomas.

31. Metodinei grupei vadovauja metodinės grupės vadovas (ne žemesnės kaip vyresniojo mokytojo kategorijos), kurį įsakymu skiria Lopšelio-darželio direktorius. Vadovas skiriamas dvejų metų kadencijai. Metodinės grupės sudėtis atnaujinama, jei keičiasi Lopšelyje-darželyje dirbantys mokytojai arba jiems atsisakius toliau dalyvauti Metodinės grupės veikloje Metodinės grupės posėdžiai kviečiami ne dažniau kaip vieną kartą per ketvirtį. Posėdis teisėtas, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip du trečdaliai narių. Nutarimai priimami atviru balsavimu, balsų dauguma. Esant vienodam balsų skaičiui, lemia Metodinės grupės pirmininko balsas.

32. Metodinė grupė:

32.1. planuoja ir organizuoja metodinės grupės veiklą;

32.2. atsako už priemonių parinkimą ugdymo kokybei gerinti;

32.3. rūpinasi grupės narių kvalifikacijos tobulinimu, teikia rekomendacijas mokytojui, pagalbos mokiniui specialistui dėl atestacijos;

32.4. inicijuoja renginių, konkursų ir kitos ugdomosios veiklos organizavimą;

32.5. teikia siūlymus Lopšelio-darželio direktoriui dėl ugdymo proceso tobulinimo;

32.6. organizuoja mokytojų darbo vertinimą ir įsivertinimą;

32.7. teikia siūlymus Mokytojų tarybai, Lopšelio-darželio tarybai ugdymo proceso tobulinimo klausimais;

32.8. pritaria mokytojų parengtoms ugdymo programoms, individualioms specialiojo ugdymo programoms, projektams, priešmokyklinio ugdymo planui;

32.9. vykdo skubius ir trumpalaikius Lopšelio-darželio administracijos įpareigojimus, susijusius su ugdymo proceso organizavimu.

V. LOPŠELIO-DARŽELIO SAVIVALDA

33. Lopšelio-darželio taryba yra aukščiausia Lopšelio-darželio savivaldos institucija, atstovaujanti Lopšelio-darželio bendruomenės interesams. Lopšelio-darželio taryba kuriama visų Lopšelio-darželio veiklos sričių klausimams kolegialiai nagrinėti ir spręsti, padeda Lopšelio-darželio direktoriui atstovauti teisėtiems Lopšelio-darželio interesams.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T1-204](#), 2024-06-26, paskelbta TAR 2024-06-27, i. k. 2024-11729

34. Lopšelio-darželio tarybą sudaro 11 narių: 3 mokytojai, 3 Lopšelyje-darželyje nedirbantys vaikų tėvai (globėjai, rūpintojai), 3 Lopšelio-darželio aptarnaujančio personalo darbuotojai ir 2 vietos bendruomenės atstovai. Lopšelio-darželio tarybos narys dalyvauti Lopšelio-darželio taryboje gali 2 kadencijas iš eilės. Nutrūkus Lopšelio-darželio tarybos nario įgaliojimams pirma laiko, renkamas naujas mokytojų / tėvų (globėjų, rūpintojų) / aptarnaujančio personalo atstovas likusiam Lopšelio-darželio tarybos veikimo laikotarpiui.

35. Tėvus (globėjus, rūpintojus) į Lopšelio-darželio tarybą renka tėvų komitetas, atviru balsavimu, balsų dauguma.

36. Mokytojai į Lopšelio-darželio tarybą renkami Mokytojų tarybos posėdyje slaptu balsavimu, balsų dauguma.

37. Aptarnaujančio personalo atstovus renka visuotinis darbuotojų susirinkimas, atviru balsavimu, balsų dauguma.

37.¹ Vietos bendruomenės atstovus deleguoja Pasvalio miesto ir Pasvalio apylinkių seniūnijų išplėstinės seniūnaičių sueigos.

37.² Lopšelio-darželio tarybos nariu negali būti Lopšelio-darželio direktorius, valstybės politikai ir politinio (asmeninio) pasitikėjimo valstybės tarnautojai. Lopšelio-darželio direktorius ir socialiniai partneriai Lopšelio-darželio tarybos posėdžiuose gali dalyvauti kviestinio nario teisėmis.

Papildyta punktu:

Nr. [T1-204](#), 2024-06-26, paskelbta TAR 2024-06-27, i. k. 2024-11729

38. Visi Lopšelio-darželio tarybos nariai renkami 3 kalendoriniams metams.

39. Lopšelio-darželio tarybos pirmininkas ir sekretorius renkami atviru balsavimu balsų dauguma pirmame naujos sudėties Lopšelio-darželio tarybos posėdyje.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T1-204](#), 2024-06-26, paskelbta TAR 2024-06-27, i. k. 2024-11729

40. Lopšelio-darželio tarybos posėdžiai kviečiami ne rečiau kaip du kartus per metus. Posėdis teisėtas, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip du trečdaliai visų Lopšelio-darželio tarybos narių. Nutarimai priimami dalyvaujančių narių atviru balsavimu, balsų dauguma. Jeigu balsai pasiskirsto po lygiai, lemia Lopšelio-darželio tarybos pirmininko balsas. Posėdžiai yra protokoluojami.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T1-204](#), 2024-06-26, paskelbta TAR 2024-06-27, i. k. 2024-11729

41. Neeiliniai Lopšelio-darželio tarybos posėdžiai gali būti kviečiami Lopšelio-darželio tarybos pirmininko, direktoriaus arba daugiau negu pusės Lopšelio-darželio tarybos narių iniciatyva.

42. Į posėdį gali būti kviečiamas Lopšelio-darželio direktorius, Savivaldybės administracijos, kitų Lopšelio-darželio savivaldos institucijų atstovai, Lopšelio-darželio bendruomenės nariai, jei yra svarstomi jiems aktualūs klausimai.

43. Lopšelio-darželio tarybos nuostatai, jų keitimai yra aptariami Lopšelio-darželio tarybos posėdyje ir tvirtinami Lopšelio-darželio direktorius įsakymu.

44. Lopšelio-darželio tarybos nariai mokslo metų pabaigoje atsiskaito ją rinkusiems Lopšelio-darželio bendruomenės nariams: tėvai – tėvų susirinkime, mokytojai – Mokytojų tarybos posėdyje, aptarnaujantis personalas – visuotiniame darbuotojų susirinkime.

45. Lopšelio-darželio taryba:

45.1. teikia siūlymus dėl Lopšelio-darželio strateginių tikslų, uždavinių ir jų įgyvendinimo priemonių;

45.2. pritaria Lopšelio-darželio strateginiam planui, metiniam veiklos planui, vidaus tvarkos taisyklėms, ikimokyklinio ugdymo programai, kitiems Lopšelio-darželio veiklą reglamentuojantiems dokumentams, teikiamiems Lopšelio-darželio-direktoriaus;

45.3. teikia siūlymus Lopšelio-darželio direktoriui dėl Lopšelio-darželio nuostatų pakeitimo ar papildymo, Lopšelio-darželio vidaus struktūros tobulinimo;

45.4. aptaria siūlymus dėl ugdymo priemonių užsakymo, vaikų pažangos vertinimo sistemos parinkimo, renginių organizavimo;

45.5. teikia siūlymus dėl Lopšelio-darželio darbo tobulinimo, saugių vaikų ugdymo ir darbo sąlygų sudarymo, talkina formuojant Lopšelio-darželio materialinius, finansinius ir intelektualinius išteklius;

45.6. svarsto Lopšelio-darželio direktoriaus teikiamus klausimus, inicijuoja vietos bendruomenės, šeimos ir Lopšelio-darželio bendradarbiavimą;

45.7. skiria atstovus į mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos komisiją;

45.8. kiekvienais metais vertina Lopšelio-darželio direktoriaus metų veiklos ataskaitą ir teikia savo sprendimą Savivaldybės merui dėl Lopšelio-darželio direktoriaus metų veiklos įvertinimo;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [T1-204](#), 2024-06-26, paskelbta TAR 2024-06-27, i. k. 2024-11729

45.9. kartu su Mokytojų taryba svarsto ir teikia siūlymus vaikų sveikatos būklės, sveikos gyvensenos, poilsio ir mitybos organizavimo klausimais;

45.10. svarsto vaikų ir tėvų (globėjų, rūpintojų) savivaldos institucijų ar Lopšelio-darželio bendruomenės iniciatyvas ir teikia siūlymus Lopšelio-darželio direktoriui;

45.11. svarsto Lopšelio-darželio lėšų naudojimo klausimus, padeda formuojant Lopšelio-darželio materialinius, finansinius, intelektualinius išteklius, teikia siūlymus Savivaldybės tarybai dėl Lopšelio-darželio materialinio aprūpinimo, veiklos tobulinimo;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [T1-204](#), 2024-06-26, paskelbta TAR 2024-06-27, i. k. 2024-11729

45.12. organizuoja paramos lėšų kaupimą į Lopšelio-darželio sąskaitą, esant tokių paramos lėšų, planuoja ir kontroliuoja jų paskirstymą ir panaudojimą;

45.13. vykstant konkursui į Lopšelio-darželio vadovo pareigas, teikia kandidatus į konkurso komisijos sudėtį teisės aktų nustatyta tvarka.

Papildyta papunkčiu:

Nr. [T1-204](#), 2024-06-26, paskelbta TAR 2024-06-27, i. k. 2024-11729

46. Mokytojų taryba – nuolat veikianti Lopšelio-darželio savivaldos institucija mokytojų profesiniams ir bendriesiems ugdymo klausimams spręsti.

47. Mokytojų tarybą sudaro 5 mokytojai, išrinkti balsų dauguma atviru balsavimu visuotiniame Lopšelio-darželio mokytojų susirinkime, kurį šaukia Lopšelio-darželio direktorius:

47.1. susirinkimas yra teisėtas, jeigu jame dalyvavo ne mažiau kaip pusė Lopšelyje-darželyje dirbančių mokytojų;

47.2. siūlyti kandidatus į Mokytojų tarybą, kelti savo kandidatūrą turi teisę bet kuris Lopšelyje-darželyje dirbantis mokytojas. Mokytojų tarybos nariu negali būti Lopšelio-darželio direktorius.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T1-204](#), 2024-06-26, paskelbta TAR 2024-06-27, i. k. 2024-11729

48. Mokytojų tarybai vadovauja ir posėdžius šaukia pirmininkas, išrinktas atviru balsavimu pirmame naujos kadencijos Mokytojų tarybos posėdyje. Posėdžiai šaukiami prasidedant ir baigiantis mokslo metams, taip pat ne rečiau kaip vieną kartą per pusmetį. Apie posėdžio laiką ir svarstyti parengtus klausimus pirmininkas informuoja tarybos narius ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas iki posėdžio pradžios. Prireikus gali būti sušauktas neeilinis Mokytojų tarybos posėdis. Posėdis yra teisėtas, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip du trečdaliai Mokytojų tarybos narių. Nutarimai priimami posėdyje atviru balsavimu, balsų dauguma. Jeigu balsai pasiskirsto po lygiai, lemia pirmininko balsas. Posėdžiai protokoluojami. Lopšelio-darželio direktorius, kiti Lopšelio-darželio darbuotojai Mokytojų tarybos posėdžiuose gali dalyvauti kviestinio nario teisėmis.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T1-204](#), 2024-06-26, paskelbta TAR 2024-06-27, i. k. 2024-11729

49. Mokytojų tarybos sekretorių renka Mokytojų tarybos nariai.

50. Mokytojų taryba renkama 3 metams. Mokytojų tarybos veiklą reglamentuoja Mokytojų tarybos nuostatai, patvirtinti Lopšelio-darželio direktoriaus:

50.1. nutrūkus Mokytojų tarybos nario įgaliojimams pirma laiko, likusiam Mokytojų tarybos veikimo laikotarpiui renkamas naujas Mokytojų tarybos narys;

50.2. Mokytojų tarybos narių kadencijų skaičius neribojamas;

50.3. Mokytojų taryba už savo veiklą vieną kartą per metus atsiskaito mokytojų, švietimo pagalbos specialistų ir kitų ugdymo procese dalyvaujančių asmenų susirinkime.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T1-204](#), 2024-06-26, paskelbta TAR 2024-06-27, i. k. 2024-11729

51. Mokytojų tarybos funkcijos:

51.1. svarsto ir priima nutarimus teisės aktų nustatytais ir Lopšelio-darželio direktoriaus teikiamais klausimais;

51.2. aptaria praktinius švietimo reformos įgyvendinimo klausimus, pedagoginės veiklos tobulinimo būdus;

51.3. svarsto Lopšelio-darželio strateginį planą, Lopšelio-darželio veiklos planą ir jų įgyvendinimo klausimus;

51.4. aptaria vaikų sveikatos, ugdymosi, poilsio, mitybos ir vaikų brandumo mokyklai klausimus;

51.5. analizuoja Lopšelio-darželio ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo programų ir priešmokyklinio ugdymo plano įgyvendinimo klausimus;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [T1-204](#), 2024-06-26, paskelbta TAR 2024-06-27, i. k. 2024-11729

51.6. skiria atstovus į mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos komisiją;

51.7. renka atstovus į Lopšelio-darželio tarybą;

51.8. derina ugdymo turinį ir metodus su Lopšelio-darželio keliamais uždaviniais ir bendruomenės poreikiais, svarsto ugdymo (-si) klausimus, skatina inovacijų paiešką ir patirties sklaidą.

Papildyta papunkčiu:

Nr. [T1-204](#), 2024-06-26, paskelbta TAR 2024-06-27, i. k. 2024-11729

52. Grupių tėvų komitetus (po 2 žmones) mokslo metų pradžioje grupės tėvai renka vieneriems metams atviru balsavimu, balsų dauguma grupės tėvų susirinkime.

53. Lopšelio-darželio tėvų komitetas renkamas vieneriems metams grupės tėvų susirinkime atviru balsavimu po vieną tėvų atstovą iš kiekvienos grupės. Išvykus komiteto nariui, renkamas naujas narys.

54. Lopšelio-darželio tėvų komitetas slaptu balsavimu, balsų dauguma renka 3 atstovus į Lopšelio-darželio tarybą.

55. Tėvų komitetai kartu su grupių mokytojais planuoja grupės susirinkimus ir padeda spręsti iškilusias organizacines problemas, teikia pasiūlymus grupės mokytojui dėl ugdymo proceso gerinimo, padeda organizuoti renginius, išvykas, kurti edukacinę aplinką. Teikia siūlymus Lopšelio-darželio tarybai ir Lopšelio-darželio direktoriui.

56. Lopšelyje-darželyje gali veikti ir kitos Lopšelio-darželio savivaldos institucijos (mokytojų, tėvų (globėjų, rūpintojų).

VI. DARBUOTOJŲ PRIĖMIMAS Į DARBĄ, JŲ DARBO APMOKĖJIMO TVARKA IR ATESTACIJA

57. Darbuotojus į darbą priima ir atleidžia iš jo Lopšelio-darželio direktorius, Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

58. Darbo apmokėjimo tvarką Lopšelio-darželio darbuotojams nustato Lietuvos Respublikos darbo kodeksas, Lietuvos Respublikos įstatymai, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimai, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymai, Savivaldybės tarybos sprendimai bei kiti teisės aktai.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T1-204](#), 2024-06-26, paskelbta TAR 2024-06-27, i. k. 2024-11729

59. Lopšelio-darželio direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai ir pagalbos mokiniui specialistai atestuojami ir kvalifikaciją tobulina Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka.

59.¹ Lopšelio-darželio direktoriaus, jo pavaduotojo ugdymui veiklos vertinimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintais valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatais.

VII. LOPŠELIO- DARŽELIO TURTAS, LĖŠOS, JŲ NAUDOJIMO TVARKA, FINANSINĖS VEIKLOS KONTROLĖ IR LOPŠELIO-DARŽELIO VEIKLOS PRIEŽIŪRA

60. Lopšelis-darželis valdo patikėjimo teise perduotą Savivaldybės turtą, naudoja ir disponuoja juo Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų ir Savivaldybės tarybos sprendimų nustatyta tvarka.

61. Lopšelio-darželio lėšos:

61.1. valstybės biudžeto specialiųjų tikslinių dotacijų savivaldybės biudžetui skirtos lėšos ir Pasvalio rajono savivaldybės biudžeto lėšos, skiriamos pagal patvirtintas sąmatas;

61.2. pajamos už teikiamas paslaugas;

61.3. fondų, organizacijų kitų juridinių ir fizinių asmenų dovanotos ar kitaip teisėtai būdais perduotos lėšos, tikslinės paskirties lėšos pagal pavedimus;

61.4. kitos teisėtu būdu įgytos lėšos.

62. Lopšelis-darželis gali būti yra paramos gavėjas. Paramos lėšos naudojamos įstatymų nustatyta tvarka.

63. Lopšelis-darželis vykdo savarankišką finansinę ūkinę veiklą.

64. Lopšelis-darželis buhalterinę apskaitą organizuoja ir finansinę atskaitomybę tvarko teisės aktų nustatyta tvarka. Finansines operacijas atlieka Lopšelio-darželio buhalteris, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lopšelio-darželio direktoriaus patvirtinta apskaitos politika, finansų kontrolės taisyklėmis, kitais teisės aktais.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T1-204](#), 2024-06-26, paskelbta TAR 2024-06-27, i. k. 2024-11729

65. Lopšelio-darželio veiklos valstybinę priežiūrą atlieka Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija.

66. Lopšelio-darželio veiklos kokybės išorinį vertinimą atlieka Nacionalinė švietimo agentūra.

67. Lopšelio-darželio veiklos priežiūrą vykdo Savivaldybės taryba ir Savivaldybės administracija.

68. Valstybinį auditą atlieka Lietuvos Respublikos valstybės kontrolė.

69. Lopšelio-darželio finansinį auditą atlieka Savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, Savivaldybės administracijos Centralizuotas vidaus audito skyrius.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

70. Informacija apie Lopšelio-darželio veiklą, kurią, remiantis Nuostatais ir Lietuvos Respublikos teisės aktais, reikia paskelbti viešai, pateikiama Lopšelio-darželio interneto svetainėje. Skelbdama informaciją apie savo veiklą ir rezultatus, Lopšelis-darželis vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu patvirtinto Bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybės institucijų ir įstaigų interneto svetainėms aprašo aktualia redakcija.

71. Nuostatai keičiami ir papildomi Savivaldybės tarybos, Lopšelio-darželio direktoriaus arba Lopšelio-darželio tarybos iniciatyva, laikantis įstatymų ir kitų teisės aktų rengimo rekomendacijų ir Dokumentų rengimo taisyklių. Lopšelio-darželio nuostatus, jų pakeitimus, papildymus, pritarus Lopšelio-darželio tarybai, tvirtina Savivaldybės taryba.

72. Lopšelis-darželis reorganizuojamas, likviduojamas ar pertvarkomas Savivaldybės tarybos sprendimu, Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Švietimo įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Sprendimas dėl Lopšelio-darželio reorganizavimo, likvidavimo, pertvarkymo ar Lopšelio-darželio grupės pakeitimo skelbiamas vietos spaudoje, Savivaldybės ir Lopšelio-darželio interneto svetainėse.

73. Lopšelis-darželis registruojamas Juridinių asmenų registre teisės aktų nustatyta tvarka.

74. Klausimai, neaptarti šiuose Nuostatuose, sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais, kitais teisės aktais.

75. Pasikeitus teisės aktams, reglamentuojantiems šiuose Nuostatuose išdėstytus klausimus, ar, jei Nuostatų 71 punkte nurodyti teisės aktai atitinkamus klausimus reglamentuoja kitaip nei šie Nuostatai, taikomos tų teisės aktų nuostatos.

Pakeitimai:

1.

Pasvalio rajono savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T1-156](#), 2018-08-28, paskelbta TAR 2018-08-28, i. k. 2018-13488

Dėl Pasvalio rajono savivaldybės tarybos 2017 m. rugsėjo 27 d. sprendimo Nr. T1-192 „Dėl Pasvalio lopšelio-darželio „Eglutė“ nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo

2.

Pasvalio rajono savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T1-181](#), 2020-09-30, paskelbta TAR 2020-09-30, i. k. 2020-20433

Dėl Pasvalio rajono savivaldybės tarybos 2017 m. rugsėjo 27 d. sprendimo Nr. T1-192 „Dėl Pasvalio lopšelio-darželio „Eglutė“ nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo

3.

Pasvalio rajono savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T1-130](#), 2022-06-29, paskelbta TAR 2022-06-29, i. k. 2022-14011

Dėl Pasvalio rajono savivaldybės tarybos 2017 m. rugsėjo 27 d. sprendimo Nr. T1-192 „Dėl Pasvalio lopšelio-darželio „Eglutė“ nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo

4.

Pasvalio rajono savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T1-204](#), 2024-06-26, paskelbta TAR 2024-06-27, i. k. 2024-11729

Dėl Pasvalio rajono savivaldybės tarybos 2017 m. rugsėjo 27 d. sprendimo Nr. T1-192 „Dėl Pasvalio lopšelio-darželio „Eglutė“ nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo