

PATVIRTINTA

Pasvalio lopšelio-darželio „Eglutė“ direktoriaus  
2024 m. kovo 20 d. įsakymu Nr. DV-38

## **PASVALIO LOPŠELIO-DARŽELIO „EGLUTĖ“ 2024–2026 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS VEIKSMŲ PLANAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Pasvalio lopšelio-darželio „Eglutė“ (toliau – Lopšelis-darželis) 2024–2026 metų korupcijos prevencijos veiksmų planas (toliau – Veiksmų planas) parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu (toliau – Lietuvos Respublikos KPI), 2022–2033 metų Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos nacionaline darbotvarke, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2022 m. birželio 28 d. nutarimu Nr. XIV-1178 „Dėl 2022–2033 metų nacionalinės darbotvarkės korupcijos prevencijos klausimais patvirtinimo“, ir atsižvelgiant į Korupcijos prevencijos veiksmų planų, jų projektų ir planų įgyvendinimo vertinimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2021 m. gruodžio 28 d. įsakymu Nr. 2–283 „Dėl korupcijos prevencijos veiksmų planų, jų projektų ir planų įgyvendinimo vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“. Veiksmų planas skirtas korupcijos prevencijai Lopšelyje-darželyje užtikrinti.

2. Veiksmų plane vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip apibrėžtos Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme ir kituose teisės aktuose.

3. Veiksmų plano tikslas – nustatyti pagrindinius kovos su korupcija Lopšelyje-darželyje tikslus ir uždavinius, korupcijos prevencijos subjektus, jų teises ir pareigas korupcijos prevencijos srityje. Veiksmų planas grindžiamas korupcijos prevencija, Lopšelio-darželio (darbuotojų) antikorupciniu švietimu, mokymu ir informavimu.

4. Veiksmų plano strateginės kryptys yra – korupcijos prevencija, t. y. veiksminga ir kryptinga korupcijos prevencijos priemonių sistema, orientuota į korupcijos atsiradimo ir plėtojimo prielaidų šalinimą bei antikorupcinis švietimas, t. y. antikorupcinės kultūros plėtojimas, į antikorupcinę veiklą įtraukiant darbuotojus, skatinti nepakantumą korupcijai bei didinti visuomenės pasitikėjimą Lopšeliu-darželiu.

5. Veiksmų plano nuostatos yra privalomos visiems Lopšelio-darželio darbuotojams.

6. Veiksmų planas parengtas 3 metams.

7. Veiksmų planas Tvirtinamas Lopšelio-darželio direktoriaus..

### **II SKYRIUS KORUPCIJOS RIZIKOS VEIKSNIŲ IR APLINKOS ANALIZĖ**

8. Korupcija yra viena iš nacionalinių grėsmių valstybei ir tuo pačiu vienas iš pavojingiausių socialinių reiškinių, keliantis grėsmę žmogaus teisėms, demokratijai ir teisei valstybei, iškreipiantis socialinį teisingumą, sąžiningą konkurenciją, verslo sąlygas, mažinantis ekonomikos augimą, keliantis pavojų valstybės valdymui, savivaldybės institucijų ir įstaigų stabilumui ir visuomenės moralei. Korupcija sietina su pernelyg dideliu biurokratijos ir reglamentavimo mastu, sprendimų diskrecijos ir atskaitingumo pusiausvyros nebuvimu.

9. Santykinai galima išskirti šias korupcijos prielaidas:

9.1. teisinės (teisės aktų netobulumas, dažnas jų keitimas, kontrolės sistemų, teisinių procedūrų ir priemonių netobulumas, profesinių elgesio kodeksų nebuvimas valstybės tarnyboje, svarbiausių etikos principų nesilaikymas);

9.2. institucines (netobuli darbuotojų priėmimo į darbą atrankos kriterijai, motyvacinės karjeros sistemos nebuvimas, darbuotojų, žinančių apie korupcijos atvejus, baimė dalyvauti antikorupcinėje veikloje);

9.3. bendrąsias (visuomenės pilietiškumo stoka, nesipriešinimas korumpuotiems valstybės tarnautojams ir pasyvumas antikorupcinėje veikloje).

10. Įvertinus 9 punkte nurodytus veiksnius, Lopšelyje-darželyje korupcija galima šiose veiklos srityse:

10.1. formuojant Lopšelio-darželio darbuotojų personalą;

10.2. įgyvendinant teisės aktų pavestas funkcijas;

10.3. rengiant ir priimant sprendimus, nustatančius mokesčių (rinkliavų ir pan.) lengvatas;

10.4. organizuojant ir vykdant viešųjų pirkimų procedūras;

10.5. atliekant kitas viešojo administravimo ir paslaugų teikimo funkcijas.

11. Lopšelio-darželio 2021–2023 m. Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimas. Lopšelio-darželio 2021–2023 metų korupcijos prevencijos programa (toliau – Programa) buvo patvirtinta Lopšelio-darželio direktoriaus 2021 m. kovo 9 d. įsakymu Nr. DV-25 „Dėl Pasvalio lopšelio-darželio „Eglutė“ 2021–2023 metų korupcijos prevencijos ir kontrolės programos patvirtinimo“. Programa sudaryta vadovaujantis institucinio strateginio planavimo aplinkos analizės principais ir apima išorinių ir vidinių veiksmų, grėsmių ir galimybių analizę.

12. Programa buvo siekiama užtikrinti antikorupcinių priemonių įgyvendinimo kontrolę, pasiekti, kad Lopšelyje-darželyje būtų paskirti asmenys, atsakingi už korupcijos prevenciją. Pasiiekti rezultatai:

12.1. Direktorius įsakymu 2022 m. birželio 1 d. Nr. DV-50 paskirtas asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą Lopšelyje-darželyje.

12.2. Per ataskaitinį laikotarpį Lopšelyje-darželyje neužfiksuota tarnybinių nusizengimų, susijusių su korupcine veikla.

12.3. Pasvalio lopšelio-darželio „Eglutė“ direktoriaus 2023 m. balandžio 25 d. įsakymu Nr. DV-35 patvirtintas „Pasvalio lopšelio-darželio „Eglutė“ viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės tvarkos aprašas“. Viešieji pirkimai 100 % vykdomi vadovaujantis tvarkos aprašu patvirtintu Pasvalio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2022 m. gruodžio 22 d. įsakymu Nr. DV-861 „Dėl Pasvalio rajono savivaldybės administracijos ir Pasvalio rajono savivaldybės kontroliuojamų (valdomų) perkančiųjų organizacijų centralizuotų ir decentralizuotų viešųjų pirkimų vykdymo ir kontrolės tvarkos aprašo patvirtinimo“, Pasvalio lopšelio-darželio „Eglutė“ direktoriaus 2023 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. DV-1 paskirtas viešųjų pirkimų proceso organizavimo, Ecocost administravimo, inicijavimo Pirkimų valdymo sistemoje ir mažos vertės pirkimų organizavimo per VšĮ CPO LT elektroninį katalogą ir CVP IS. Visi atsakingi asmenys yra pasirašę konfidencialumo pasižadėjimus.

12.4. Asmenys, Lopšelyje-darželyje susidūrę su korupcinio pobūdžio darbuotojų piktnaudžiavimu tarnybine padėtimi apie tai gali pranešti el. paštu: [eglude.prnesk@gmail.com](mailto:eglude.prnesk@gmail.com) arba administracijoje.

12.5. Ugdytinių tėvai (globėjai) turi galimybę pareikšti nuomonę apie darbuotojų netinkamą elgesį ar piktnaudžiavimą tarnybine padėtimi nurodytais kontaktais Lopšelio-darželio interneto svetainėje: <https://www.eglutepasvalys.lt/korupcijos-prevencija/>. Nebuvo gauta nei raštiško, nei žodinio nusiskundimo.

13. Lopšelio-darželio internetinėje svetainės skiltyje „Korupcijos prevencija“ teisės aktų nustatyta tvarka skelbiamos ataskaitos apie Korupcijos prevencijos programos priemonių plano įgyvendinimą.

14. Per ataskaitinį laikotarpį užfiksuotų korupcijos faktų nebuvo.

### **III SKYRIUS**

#### **VEIKSMŲ PLANO TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR VERTINIMO KRITERIJAI**

15. 2024–2026 m. Veiksmų plano pagrindinis tikslas – stiprinti korupcijos prevenciją ir kontrolę Lopšelyje-darželyje, mažinti sąlygas, skatinančias korupcijos atsiradimą.

16. Veiksmų plano tikslai ir tikslų uždaviniai:

16.1. Pirmasis veiksmų plano tikslas – užtikrinti skaidrumą administruojant teikiamas paslaugas:

16.2. 1 uždavinys – siekti, kad Lopšelyje-darželyje vykdomos procedūros būtų viešos ir skaidrios;

16.3. 2 uždavinys – užtikrinti veiksmingą ir kryptingą ilgalaikį korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą Lopšelyje-darželyje.

17. Antrasis veiksmų plano tikslas – šalinti prielaidas, kurios sudaro galimybę Lopšelio-darželio darbuotojams pasinaudoti tarnybine padėtimi:

17.1. 1 uždavinys – užtikrinti, kad Lopšelyje-darželyje dirbtų nepriekaištingos reputacijos asmenys;

17.2. 2 uždavinys – užtikrinti, kad būtų laiku nustatomi ir išanalizuojami įtarimai dėl galimai korupcinio pobūdžio Lopšelio-darželio darbuotojų veiklos, o pasitvirtinus informacijai apie korupcijos faktą, perduoti medžiagą tokius nusikaltimus (nusižengimus) tiriančioms institucijoms.

18. Trečiasis veiksmų plano tikslas – plėtoti antikorupcinę kultūrą, į antikorupcinę veiklą įtraukiant Lopšelio-darželio bendruomenę:

18.1. 1 uždavinys – užtikrinti, kad gyventojams būtų sudaryta galimybė anonimiškai pateikti informaciją apie darbuotojų teikiamų paslaugų kokybę ar galimai vykdomą korupcinę veiklą;

18.2. 2 uždavinys – skelbti viešai informaciją apie korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą;

18.3. 3 uždavinys – diegti antikorupcinio švietimo programas, didinti antikorupcinio švietimo sklaidą.

19. Kiekvienas konkretus korupcijos prevencijos ir antikorupcinio švietimo uždavinys ir priemonė vertinami pagal Veiksmų plane nustatytus vertinimo kriterijus.

### **IV SKYRIUS**

#### **VEIKSMŲ PLANO ĮGYVENDINIMAS, FINANSAVIMAS, STEBĖSENA, VERTINIMAS, ATSKAITOMYBĖ, KONTROLĖ, KEITIMAS, PAPILDYMAS IR ATNAUJINIMAS**

20. Už korupcijos prevencijos politikos įgyvendinimą, kontrolę, įskaitant šio Veiksmų plano nuostatų vykdymą, metodinės pagalbos teikimą korupcijos prevencijos srityje pagal kompetenciją yra atsakingas Lopšelio-darželio direktorius ir asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą Lopšelyje-darželyje.

21. Asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą Lopšelyje-darželyje, kiekvienais metais parengia Veiksmų plano įgyvendinimo priemonių vykdymo ataskaitą už praėjusius metus ir iki kovo 31 d. pateikia ją Lopšelio-darželio direktoriui bei skelbia viešai Lopšelio-darželio internetinėje svetainėje <http://www.eglutepasvalys.lt> skiltyje „Korupcijos prevencija“.

22. Veiksmų planui įgyvendinti sudaromas priemonių planas (priedas), kuris nustato jų vykdymo terminus bei vykdytojus ir yra neatskiriama Veiksmų plano dalis.

23. Lopšelio-darželio darbuotojai gali teikti pasiūlymus asmeniui, atsakingam už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą Lopšelyje-darželyje, dėl naujo laikotarpio Veiksmų plano ir įgyvendinamo priemonių plano.

24. Veiksmų plane nurodytų priemonių vykdymą koordinuoja ir kontroliuoja asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą Lopšelyje-darželyje.

25. Už konkrečios Veiksmų plano priemonės įgyvendinimą pagal kompetenciją atsako priemonių plane nurodyti vykdytojai.

26. Veiksmų plano veiksmingumo stebėseną atlieka asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą Lopšelyje-darželyje.

27. Veiksmų planas vykdomas iš Lopšelio-darželio biudžeto asignavimų ir kitų finansavimo šaltinių. Atskiroms korupcijos prevencijos priemonėms įgyvendinti gali būti numatytas papildomas finansavimas.

28. Už šio Veiksmų plano įgyvendinimą atsakingi asmenys, nesilaikantys šių nustatytų reikalavimų, atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

29. Atsižvelgiant į antikorupcinių teisės aktų pakeitimus, kompetentingų institucijų išvadas ir rekomendacijas, Veiksmų planas gali būti keičiamas ir papildomas Lopšelio-darželio direktoriaus sprendimu.

30. Parengtas ir patvirtintas Veiksmų planas skelbiamas Lopšelio-darželio internetinėje svetainėje. Pastabas ir pasiūlymus dėl Veiksmų plano keitimo suinteresuoti subjektai gali teikti vieną mėnesį nuo Veiksmų plano paskelbimo Lopšelio-darželio internetinėje svetainėje dienos.

## **V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

31. Su Veiksmų planu ir priemonių planu supažindinami visi Lopšelio-darželio darbuotojai.

---

**PASVALIO LOPŠELIO-DARŽELIO „EGLUTĖ“ 2024–2026 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS VEIKSMŲ PLANO  
ĮGYVENDINIMO PRIEMONĖS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Priemonės pavadinimas</b>	<b>Vykdytojas(-ai)</b>	<b>Vykdymo laikas</b>	<b>Laukiami rezultatai vertinimo kriterijai</b>
<b>PIRMASIS VEIKSMŲ PLANO TIKSLAS – UŽTIKRINTI SKAIDRUMĄ ADMINISTRUOJANT TEIKIAMAS PASLAUGAS</b>				
<b>1 uždavinys. Siekti, kad Lopšelyje-darželyje vykdomos procedūros būtų viešos ir skaidrios.</b>				
1.	Nustatyti veiklos sritį, kurioje egzistuoja sąlygos korupcijos apraiškoms, įvertinti korupcijos pasireiškimo tikimybę ir parengti motyvuotą išvadą.	Asmuo, atsakingas už korupcijai palankios aplinkos kūrimą.	Kasmet III ketvirtis.	Parengtas korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas ir motyvuota išvada.
<b>2 uždavinys. Užtikrinti veiksmingą ir kryptingą ilgalaikį korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą Lopšelyje-darželyje.</b>				
1.	Nuolat atlikti Lopšelio-darželio korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo stebėseną ir kontrolę.	Asmuo, atsakingas už korupcijai palankios aplinkos kūrimą.	iki kiekvienų metų sausio 31 d. teikia išvadas apie korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą.	Gautos išvados ir šių išvadų išanalizavimas Antikorupcijos komisijos posėdyje bei veiksmingų priemonių numatymas, gerinantis priemonių įgyvendinimą.
<b>ANTRASIS VEIKSMŲ PLANO TIKSLAS – ŠALINTI PRIELAIDAS, KURIOS SUDARO GALIMYBĘ LOPŠELIO-DARŽELIO DARBUOTOJAMS PASINAUDOTI TARNYBINE PADĖTIMI</b>				
<b>1 uždavinys. Užtikrinti, kad Lopšelyje-darželyje dirbtų nepriekaištingos reputacijos asmenys.</b>				

1.	Teikti rašytines rekomendacijas darbuotojams dėl nusišalinimo nuo atitinkamų klausimų svarstymo ir sprendimų priėmimo.	Direktorius ar jo įgaliotas asmuo.	Išankstinės rašytinės rekomendacijos teikiamos iki einamų metų birželio 1 d. Rekomendacijos teikiamos pagal poreikį.	Pateiktų rekomendacijų dėl nusišalinimo nuo atitinkamų klausimų svarstymo ir sprendimų priėmimo skaičius.
2.	Vykdyti priėmimo į pareigas tikrinimo tvarką, vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 15 straipsniu.	Direktorius ar jo įgaliotas asmuo.	Prieš skiriant į pareigas.	100 proc. tikrinami asmenys, kurie privalo būti patikrinti prieš skiriant į pareigas asmenį.
3.	Atnaujinti Lopšelyje-darželyje dirbančių asmenų privačių interesų deklaravimo ir nusišalinimo tvarkos aprašą, kontroliuoti, ar asmenys laiku ir tinkamai pateikia viešųjų ir privačių interesų deklaracijas ir pagal poreikį, juos konsultuoti.	Direktorius ar jo įgaliotas asmuo.	Nuolat.	Pateiktų deklaracijų skaičiaus nuo būtinų pateikti deklaracijų skaičiaus santykis (100 proc.).
4.	Užtikrinti, kad Lopšelio-darželio darbuotojai būtų pasirašytinai supažindinti su Lopšelyje-darželyje priimtais dokumentais, susijusiais su atitinkamų teisių ir pareigų nustatymu korupcijos prevencijos, viešųjų ir privačių interesų derinimo srityse.	Direktorius ar jo įgaliotas asmuo.	Per 3 darbo dienas nuo priėmimo į darbą arba per 10 darbo dienas nuo naujų teisės aktų įsigaliojimo.	Priimtų dokumentų, susijusių su atitinkamų teisių ir pareigų nustatymu korupcijos prevencijos ir viešųjų ir privačių interesų derinimo tikslais bendro skaičiaus ir minėto pobūdžio dokumentų, su kuriais pasirašytinai supažindinti darbuotojai ar tarnautojai, santykis (100 proc.).
5.	Užtikrinti, kad viešųjų pirkimų procedūrose dalyvautų ar su pirkimu susijusius sprendimus priimtų darbuotojai, kurie prieš tai pasirašė konfidencialumo pasižadėjimą.	Direktorius ar jo įgaliotas asmuo.	Konfidencialumo pasižadėjimas, vieši ir privatūs interesai deklaruojami per įstatymų nustatytus terminus.	Viešųjų pirkimų procedūrose dalyvauja darbuotojai, pasirašę konfidencialumo pasižadėjimą ir deklaravę privačius interesus (100 proc.).

**2 uždavinys. Užtikrinti, kad būtų laiku nustatomi ir išanalizuojami įtarimai dėl galimai korupcinio pobūdžio Lopšelio-darželio darbuotojų veiklos, o pasitvirtinus informacijai apie korupcijos faktą, perduoti medžiagą tokius nusikaltimus (nusižengimus) tiriančioms institucijoms.**

1.	Tirti gaunamą informaciją apie galimai korupcinę Lopšelio-darželio darbuotojų veiklą.	Direktorius ar jo įgaliotas asmuo.	Gauta informacija išnagrinėjama per 10 darbo dienų.	Gautų ir ištirtų pranešimų apie galimai korupcinę veiklą skaičiaus santykis (ne mažiau kaip 100 proc.).
2.	Pranešti teisėsaugos institucijoms pagal	Direktorius ar jo įgaliotas asmuo.	Nuolat.	Pagrįstų pranešimų apie galimai

	kompetenciją apie galimai korupcinę veiklą, jei kyla pagrįstų įtarimų dėl galimai nusikalstamos ar turinčios baudžiamojo nusižengimo požymių veikos įvykdymo.			korupcinio pobūdžio veikas ir perduotų teisėsaugos institucijoms pranešimų apie korupcines veikas skaičiaus santykis (100 proc.).
<b>TREČIASIS VEIKSMŲ PLANO TIKSLAS – PLĖTOTI ANTIKORUPCINĘ KULTŪRĄ, Į ANTIKORUPCINĘ VEIKLĄ ĮTRAUKIANT LOPŠELIO-DARŽELIO BENDRUOMENĘ</b>				
<b>1 uždavinys. Užtikrinti, kad Lopšelio-darželio bendruomenės nariams būtų sudaryta galimybė anonimiškai pateikti informaciją apie Lopšelio-darželio darbuotojų teikiamų paslaugų kokybę ar galimai vykdomą korupcinę veiklą.</b>				
1.	Užtikrinti galimybę asmenims anonimiškai pranešti apie korupcines apraiškas Lopšelyje-darželyje elektroniniu paštu.	Direktorius ar jo įgaliotas asmuo.	Nuolat.	Visi gauti raštiški ir elektroniniai pranešimai, susiję su pranešimais apie korupcijos apraiškas ištiriami (100 proc.).
2.	Skelbti reikalingą informaciją Lopšelio-darželio internetinėje svetainėje skyriuje „Korupcijos prevencija“.	Direktorius ar jo įgaliotas asmuo.	Nuolat.	Skelbiama aktuali informacija.
<b>2 uždavinys. Skelbti viešai informaciją apie korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą.</b>				
1.	Viešai skelbti Lopšelio-darželio Korupcijos prevencijos veiksmų planą ir įgyvendinimo priemonių planą Lopšelio-darželio internetinėje svetainėje.	Direktorius ar jo įgaliotas asmuo.	Nuolat.	Skelbia informaciją apie įvykdytas korupcijos prevencijos priemones įtvirtintas Korupcijos prevencijos veiksmų plane.
<b>3 uždavinys. Diegti antikorupcinio švietimo programas, didinti antikorupcinio švietimo sklaidą Lopšelyje-darželyje.</b>				
1.	Parengti / demonstruoti vizualią informaciją skirtą didinti antikorupcinį sąmoningumą,	Direktorius ar jo įgaliotas asmuo.	Iki kiekvienų metų gruodžio 31 d.	Ne mažiau kaip 1 k. metuose interneto svetainėje, ir/ar patalpose demonstruoti

	formuoti skaidrumo nuostatas ir kultūrą.			vizualią (avi, jpeg ar kt. formatu) informaciją, skirtą didinti gyventojų antikorupcinį sąmoningumą.
2.	Organizuoti renginį, skirtą Tarptautinei antikorupcijos dienai paminėti.	Direktorius ar jo įgaliotas asmuo.	Kiekvienų metų gruodžio mėn.	Suorganizuotas renginys, skirtas Tarptautinei antikorupcijos dienai paminėti, renginio apimtis (val.), dalyvių skaičius.

---